So erreichen Sie uns

Gemeindeamt	**Gemeinde Mitterdorf an der Raab** Mitterdorf 5 • 8181 Mitterdorf an der Raab Tel: 03178/51 50 E-Mail: gde@mitterdorf-raab.gv.at www.mitterdorf-raab.at UID: ATU51884206 **Öffnungszeiten:** Mo, Di, Fr von 07.30 bis 12.00 Uhr • Do von 17.00 bis 19.00 Uhr **Bürgermeistersprechstunden:** Nach Terminvereinbarung
Bürgermeister (ÖVP)	**Thomas Derler** Tel.: 0664/834 80 70 E-Mail: buergermeister@mitterdorf-raab.gv.at
Vizebürgermeister (SPÖ)	**Alois Strobl** Tel.: 0664/609 31 581 alois.strobl@weiz.at
Kassier (SPÖ)	**Edith Schlemmer** Tel.: 0676/329 60 03 edith.schlemmer@aon.at
Parteienverkehr	**Silvia Nagl** Tel.: 03178/5150 E-Mail: silvia.nagl@mitterdorf-raab.gv.at
Buchhaltung	**Sandra Schlemmer** Tel.: 03178/5150 E-Mail: sandra.schlemmer@mitterdorf-raab.gv.at oder buchhaltung@mitterdorf-raab.gv.at
Verwaltungsassistentin	**Birgit Fladerer** Tel.: 03178/5150 E-Mail: birgit.fladerer@mitterdorf-raab.gv.at oder buchhaltung@mitterdorf-raab.gv.at
Bauamt	**Harald Floiß** Tel.: 03178/5150 E-Mail: harald.floiss@mitterdorf-raab.gv.at
Bereitschaftshandy	von 0:00 bis 24:00 Uhr für dringende Notfälle 0664/834 80 64
Kindergartenleitung	**Berger Christina** Tel.: 0664/834 80 78
Direktorin Volksschule	**Angelika Lederhilger** Tel.: 0664/834 80 61 E-Mail: direktion@vsmitterdorf-raab.at www.volksschule.at

Gebühren der Gemeinde 2024

Müll-Grundgebühr	Haushalt mit 1 Person	**€ 62,73**
	Haushalt mit 2 Personen	**€ 97,86**
	Haushalt mit 3 Personen	**€ 132,36**
	Haushalt mit 4 Personen	**€ 167,49**
	Haushalt mit 5 Personen	**€ 202,00**
	Haushalt mit 6 Personen	**€ 237,13**
	Wochenendhaus	**€ 62,73**
	Gewerbe (kommunalsteuerplichtig)	**€ 62,73**
	Entleerung Tonne 120 lt.	**€ 6,96**
	Entleerung Tonne 240 lt.	**€ 13,94**
Sonstige Müllgebühren	Biomüll-Entsorgung pro Termin Entleerung Tonne 120 lt.	**€ 11,17**
	Biomüll-Entsorgung pro Termin Entleerung Tonne 240 lt.	**€ 22,34**
	Müllsäcke pro Stück	**€ 3,58**
Wassergebühr	Wasser pro m3	**€ 2,09**
	Zählergebühr jährlich	**€ 17,56**
	Grundgebühr jährlich	**€ 53,30**
Hundegebühr	jährlich	**€ 120,–**
	Hund mit BH-Kurs jährlich	**€ 60,–**
	Hund mit Prüfung jährlich	**€ 30,–**
Kindergartenbus	für 1 Kind monatlich	**€ 30,–**
	für 2 Kinder monatlich	**€ 50,00**
	für 3 Kinder monatlich	**€ 70,00**

Hinweis: Beim Sperrmüll darf nur haushaltsähnlicher Abfall in Haushaltsmengen entsorgt werden!

SEPA-Mandat

Ermächtigung zum Einzug von Abgaben durch Lastschriften — SEPA Mandat

Ich ermächtige/Wir ermächtigen untenstehenden Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels SEPA Lastschriften einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von untenstehenden Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen SEPA Lastschriften einzulösen.

Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Diese Ermächtigung gilt erst ab der nächsten Lastschrift.

Wiederkehrende Zahlung ☒

Zahlungsempfänger

Creditor ID: AT 19ZZ Z000 0002 9761

Gemeindeamt Mitterdorf an der Raab

Mitterdorf an der Raab Nr. 5

8181 Mitterdorf an der Raab

Name und Anschrift des Zahlungspflichtigen

_____

_____

_____

_____

BIC

IBAN

_____ Ort, Datum

_____ Unterschrift des Kontozeichnungsberechtigten

Die ausgefüllte Einzugsermächtigung für Lastschriften senden Sie uns per Post oder unterfertigt und eingescannt per E-Mail (buchhaltung@mitterdorf-raab.gv.at). Sie können die Einzugsermächtigung natürlich auch persönlich zu den Bürostunden abgeben. Eine Information Ihrer kontoführenden Bank ist nicht notwendig.

Förderungen der Gemeinde

Ab Jänner 2022 ist für alle Neubauten (01.01.2022 Baubescheid – Datum) eine Endkommission Voraussetzung um eine Förderung bei der Gemeinde Einreichen zu können.

Dieses bezieht sich auf nachfolgende Bereiche:
Subvention Um-, Zu- und Neubauten, Subvention Haus- und Hofzufahrten, Zentralheizung, Sanierung, Solarenergie, Drucksteigerungsanlagen, Stromspeicher

Subvention Um-, Zu- und Neubauten	Bei geleisteter Bauabgabe refundiert die Gemeinde an den Abgabepflichtigen **40 %**
Subvention Haus- und Hofzufahrten	Asphaltierung, Pflasterung, Rasengittersteine und Ähnliches (= Abschlussschicht ausgenommen Unterbau) **25% bis max. 500,–**
Zentralheizung	Pauschale **iHv. € 500,-** für den Tausch eines bestehenden fossilen Zentralheizungssystems (Öl und Gas) gegen erneuerbares Zentralheizsystem Kessel und Wärmepumpe; Nachtrag: **max. 10 %** der Kosten. Förderung nur bei Nachweis von Bund/Land (z.B. Gewährleistung effizienter Einsatz Wärmepumpe, Entsorgung Altanlage) Neuanlagen werden nicht gefördert.
Sanierung	Außenwand: **€ 500,-** bzw. **max. 5 %** der Kosten Oberste Geschossdecke / Dach: € 300,- bzw. max. 5 % der Kosten Unterste Geschossdecke: **€ 200,-** bzw. **max. 5 %** der Kosten Fenster / Türen: **€ 500,-** bzw. max. **5 %** der Kosten **Bedingungen:** nur für Bestandsgebäude (keine Förderung im Neubau), je Maßnahme nur alle 10 Jahre eine Förderung möglich
Solarenergie	Warmwasser: **€ 35,- / m²** bzw**. max. € 500,-** der Kosten Warmwasser & Heizungsunterstützung: **€ 75,- / m²** bzw. **max. € 500,-** der Kosten Bedingung: Förderung nur bei Fördernachweis Bund

Photovoltaik	Streichung der Förderung ab 2024, Förderanträge mit Rechnungen datiert im Jahr 2023 werden noch berücksichtigt.
Stromspeicher	Pauschale von € 750,- max. 10 % der Netto - Kosten Bedingungen: Blackout fähig, mind. 4 kWh, keine mobilen Speicher
Drucksteigerungsanlage	Förderung zur Errichtung einer Anlage für Einfamilienhäuser mit gemeindeeigenem Wasseranschluss (Voraussetzung sind 2 bar Wasserdruck oder weniger **40% bis max.€ 500,–**
Klimawandelanpassung	**Zisterne für Gartennutzung € 300,- max. 25 %** der Kosten **Zisterne für Hauswasser € 500,- max. 25 %** der Kosten **Entsiegelung** (Einfahrten / Parkplätze) **€ 500,- max. 25 %** der Kosten
Windelsäcke	Für **Babys** bis zum 3. Lebensjahr und für **Pflegepersonen** fördert die Gemeinde 10 Restmüllsäcke im Wert von **35,80** im Jahr. Diese können in der Gemeinde abgeholt werden.
Top Ticket	€ 30,00 Schüler € 30,00 Studenten pro Semester bis zum 26. Lebensjahr € 30,00 Lehrlinge € 60,00 Klimaticket (Schüler, Studenten bis zum 26. Lebensjahr und Lehrlinge)

Voraussetzung für diese Förderung – das Ticket darf nicht übertragbar sein – ist nur mit Foto auf dem Ticket förderbar.

PKW-Mehrphasenausbildung	nur im Zuge der Neuausbildung für A oder B (gilt NICHT für Personen, die bereits B haben und später A nachmachen) **€ 80,–**
Zuschuss Tierbesamung Mutterschaf	Deckungsbeitrag pro Mutterschaf **€ 2,90**
Zuchtbock	**50%** der Anschaffungskosten

Musikschulbeitrag

Der Musikschulbeitrag setzt sich aus zwei Teilen zusammen (Beitragshöhe = musikschulabhängig):
Teil 1: Beitrag der Eltern - Betrag pro Kind
Teil 2: Beitrag der Gemeinde ca. **€ 400,00**
ACHTUNG: Es wird nur 1 Musikinstument pro Kind gefördert! Förderbar bis zum 18. Lebensjahr

---

Essen auf Rädern

Essen auf Rädern die Förderung wird direkt mit dem Essenslieferanten verrechnet pro Essen **€ 2,20**

Zuschuss Familienbadekarte

pro Familienbadekarte im Jahr **€ 25,-**

Förderung Einzelsport

Förderung Einzelsport	Platz 1	Platz 2	Platz 3
Steirischer Landesmeister	€ 100,00	€ 70,00	€ 50,00
Bundesmeisterschaft Staatsmeister	€ 150,00	€ 100,00	€ 70,00
Europameister	€ 200,00	€ 150,00	€ 100,00
Weltmeister	€ 300,00	€ 200,00	€ 100,00

Es werden im Jahr max. € 300,00 pro Sportler gefördert.

Ansuchen Benützungsbewilligung

…….
…….
…….
Name und Anschrift des Bauwerbers

An die
Baubehörde erster Instanz
der Gemeinde Mitterdorf an der Raab
Gemäß § 38 Abs. 1 des Steiermärkischen Baugesetzes (BauG), LGBl. Nr. 59/1995,
wird von dem/den Unterfertigten um die Erteilung der Benützungsbewilligung angesucht.

Der/Die Unterfertigte(n) ist/sind Inhaber der/mit Bescheid vom ....., Zahl ..... ,

erteilten Baubewilligung/Genehmigung der Baufreistellung vom ....., (Zahl) .....

für die .....

auf dem Bauplatz, bestehend aus dem Grundstück/den Grundstücken/Teil(en) von Grundstück(en)

Nr. ..... EZ: ....., KG.....

Die Rohbaubeschau wurde am ..... durchgeführt/nicht durchgeführt.[1])

In der Beilage übermittle ich/übermitteln wir gemäß § 38 Abs. 2 BauG die geforderten Unterlagen laut Merkblatt.

Da keine Bescheinigung eines Bauführers gemäß § 38 Abs. 2 BauG vorgelegt wird, wird um umgehende Prüfung gemäß § 38 Abs. 6 BauG ersucht, ob die Voraussetzungen für die Erteilung der Benützungsbewilligung Vorliegen. [1])

Mitterdorf an der Raab, am ……. .....
Unterschrift des Bauherrn

Der Bauherr hat nach Vollendung von Vorhaben gemäß § 19 Z. 1, 3 und 5 und § 20 Z. 1 und vor deren Benützung um die Erteilung der Benützungsbewilligung anzusuchen.

Dem Ansuchen sind gemäß § 38 Abs. 2 folgende Unterlagen anzuschließen:

1. eine Bescheinigung des Bauführers über die bewilligungsgemäße und den Bauvorschriften entsprechende Bauausführung unter Angabe anfälliger geringfügiger Abweichungen[1]);
2. ein Überprüfungsbefund eines Rauchfangkehrermeisters über die vorschriftsmäßige Ausführung der Rauch- und Abgasfänge von Feuerstätten;
3. ein Überprüfungsbefund eines befugten Elektrotechnikers über die vorschriftsmäßige Elektroinstallationen;
4. eine Bescheinigung eines Sachverständigen oder befugten Unternehmers über die ordnungsgemäße Ausführung der Feuerlösch- und Brandmeldeeinrichtungen ausgenommen Handfeuerlöscher), Brandrauchabsauganlagen, mechanische Lüftungsanlagen und CO-Anlagen;
5. bei Feuerungsanlagen überdies
   a) eine Bescheinigung eines Sachverständigen oder befugten Unternehmers über die beim Probebetrieb erzielten Betriebswerte gemäß der Heizanlagenverordnung,
   b) eine Bescheinigung eines Sachverständigen oder befugten Unternehmers über die Dichtheit der Rohrleitungen und über das Ergebnis der nach § 90 Abs. 1 erfolgten Prüfung sowie über die einwandfreie Isolierung und Erdung der Lagerbehälter.

[1]) Gemäß § 4 Z. 3 BauG sind geringfügige Abweichungen vom genehmigten Projekt solche Änderungen in der Bauausführung, wodurch weder öffentliche noch nachbarliche Interessen berührt werden und das Projekt in seinem Wesen nicht verändert wird.

Checklisten Umzug

Checkliste VOR dem Umzug	✓
Fristgerechte Kündigung des alten Mietvertrages	
Zählerstände ablesen – Gas, Strom, Wasser, Heizung (in der alten und neuen Unterkunft!)	
Ab-/Ummeldung der Fernwärme/Gas und Strom in der alten Wohnung	
Ab-/Ummeldung von Radio und Fernsehen/Kabelanschluss	
Ab-/Ummeldung von Telefon/Internet	
Rechtzeitige Anmeldung in einer neuen Kinderbetreuungseinrichtung/Schule/einem Hort	
Nachsendeauftrag für die Post beantragen	
Sonderurlaub der Arbeitgeberin/dem Arbeitgeber melden	
Eventuell Parkerlaubnis zurücklegen	
Haushaltsversicherung rechtzeitig über den bevorstehenden Umzug informieren (in der Regel gilt der Versicherungsschutz auch für den Umzug)	
Den Zustand der neuen Wohnung vor dem Einzug dokumentieren	
Informationen über die Ab- und Anmeldungsformalitäten der Müllabfuhr bzw. Abfallentsorgung und eventuell Informationen über die Sperrmüll-Entsorgungsmöglichkeiten in Ihrer Gemeinde einholen	
Miet-Endabrechung für die alte Wohnung anfordern	
Daueraufträge für Miet-, Betriebs- und Energiekosten der alten Wohnung kündigen	

Checkliste NACH dem Umzug	✓
An-, Ab-, Ummeldung des Hauptwohnsitzes	
Adressänderung in der Kfz-Zulassungsbescheinigung eintragen lassen und bei der Fahrzeugversicherung bekannt geben bzw. Kfz-Abmeldung und Zulassung am neuen Wohnort	
Adressänderung in der waffenrechtlichen Urkunde (z.B. Waffenpass)	
Ab-/Anmeldung Ihres Hundes	
Mitteilung der Adressänderung an die Arbeitgeberin/den Arbeitgeber oder an das Arbeitsmarktservice	
Mitteilung der Adressänderung an Krankenkasse/Pensionsversicherungsanstalt	
Mitteilung der Adressänderung an Geldinstitute/Versicherungsunternehmen – melden Sie die Daten der neuen Wohnung rechtzeitig (spätestens bei der Ummeldung) Ihrer Haushaltsversicherung!	
Mitteilung der Adressänderung an das Finanzamt	
Adressänderung im Grundbuch	
Mitteilung der Adressänderung bei der entsprechenden Stelle Ihrer Glaubensgemeinschaft (z.B. Kirchenbeitragsstelle)	
Mitteilung der Adressänderung an Kinderbetreuungseinrichtung/Schule/Hort/Universität	
Mitteilung der Adressänderung bei der Zivildienststelle	
Mitteilung der Adressänderung an die Militärbehörde (nur bei Umzug ins Ausland)	
Adressänderung in Jagd-/Fischereikarte	
Adressänderung bei Vollmachten	
Abmeldung/Mitteilung der Adressänderung bei laufenden Abonnements (z.B. Zeitungen, Zeitschriften, Theater)	
Mitteilung der Adressänderung bei Vereinen, Klubs (z.B. Kundenkarten, Automobilklub, Sportverein, Bücherklub)	
Mitteilung der Adressänderung bei Ärztinnen/Ärzten	
Mitteilung der Adressänderung bei Bibliotheken	
ORF-Beitrags Service GmbH	

HINWEIS: Diese Checkliste versteht sich als Leitfaden für Ihren Umzug und erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Quelle: Help.gv.at

ABFALLTRENNUNG
Gemeinde Mitterdorf an der Raab

Altpapier	Glas-VERPACKUNGEN	Metall-VERPACKUNGEN	Leicht-VERPACKUNGEN	Biomüll	Restmüll
✓ **Ja**	✓ **Ja**	✓ **Ja**	✓ **Ja**	✓ **Ja**	✓ **Ja**
Papier wie z.B. Zeitungen, Kataloge, Zeitschriften, Bücher, Prospekte, Schulhefte, Kartonagen, Wellpappe, Briefkuverts (auch mit Fenster), Geschenkpapier, Papierverpackungen	Glasverpackungen getrennt nach Weiß- und Buntglas, z.B. Einwegglasflaschen, Marmeladegläser, leere Medikamentenfläschchen, Gurkengläser, Cremetiegel aus Glas	Metallverpackungen wie z.B. Aluminiumdosen, Weißblechdosen, Alu-Verschlüsse, Metalldeckel, Menüschalen (Alu), Tuben, Alufolie, Tierfutterdosen & -schälchen (Alu)	Verpackungen aus Kunst-, Verbund- oder textilen Faserstoffen oder Keramik wie z.B. Joghurtbecher, Folien, Getränkekartons, Obst- und Fleischtassen (Styropor), Netze (Obst & Gemüse), Einweggeschirr	Biogene Abfälle wie z.B. Küchen- und Gartenabfälle, Teesackerl, Kaffeefilter mit Sud, Obst- und Gemüseabfälle, Laub, Strauch- und Rasenschnitt, Marinaden, Essensreste, Kaffeepads	Restmüll wie z.B. Babywindeln, Trinkgläser, Glühbirnen, Katzenstreu, Hygieneartikel, Gummi, Staubsaugerinhalte, Asche, Spielzeug, Leder, Stifte, CD's (mit Hülle), Knochen, verschmutzte Alttextilien
✗ **Nein**	✗ **Nein**	✗ **Nein**	✗ **Nein**	✗ **Nein**	✗ **Nein**
Verbundmaterialien (z.B. Tetrapack), Kunststoffumhüllungen (z.B. Kataloghüllen)	Glasgeschirr (Trinkgläser etc.), Flachglas, Spiegelglas, Kristallglas, Drahtglas, Glühbirnen	Drähte, Nägel, Eisenteile, Haushaltsartikel aus Metall (Pfannen, Besteck,...)	Spielzeug, Haushaltsartikel aus Kunststoff, Zahnbürsten, Tupperware	Kunststoffsackerl, Staubsaugerbeutel,Windeln, Altspeiseöle und -fette, Asche (Kohle, Koks)	Problemstoffe, Bauschutt, Sperrmüll, Energiesparlampen, Elektroaltgeräte, Altspeiseöle und -fette
Tipp	**Tipp**	**Tipp**	**Tipp**	**Tipp**	**Tipp**
Bitte falten Sie Kartonagen zusammen! Große Kartonagen bitte ins ASZ!	Bitte Deckel und Verschlüsse entfernen! Metalldeckel bitte zu Metallverpackungen!	Bitte alle Metallverpackungen restentleeren!! Spraydosen mit Restinhalt bitte ins ASZ!	Bitte PET-Flaschen zusammen drücken!	Kompostieren Sie Ihre Bioabfälle selbst. Sie erhalten dafür wertvolle Komposterde!	Durch die Verwendung von Stoffwindeln kann eine Tonne Restmüll pro Kind eingespart werden!

Bitte bringen Sie diese Abfälle ins Altstoffsammelzentrum (ASZ):

Problemstoffe, Altspeiseöle und -fette, Sperrmüll, Altholz, Flachglas, Metallabfälle/Eisenschrott, Gerätebatterien, Elektro-Altgeräte wie Kühl- und Gefriergeräte und Bildschirmgeräte; Gasentladungslampen (Neonröhren), Elektrogroßgeräte (z. B. Waschmaschinen, Trockner) und Elektrokleingeräte. Elektro-Altgeräte können Sie auch bei Kauf eines neuen Gerätes bei Ihrem Händler abgeben. Für die Entsorgung Ihres Elektro-Altgerätes bezahlen Sie übrigens bereits beim Kauf des Produktes!

Saubere und tragbare Altkleider und Schuhe sowie unbeschädigte Taschen, Gürtel, Tisch- und Bettwäsche und Vorhänge bitte in transparenten, zugebundenen Säcken in die dafür vorgesehenen Alttextilienbehälter in Ihrer Gemeinde geben!

Herausgeber: Abfallwirtschaftsverband Weiz, Göttelsberg 290/1, 8160 Mortantsch Tel.: +43 3172 41041 Fax.: +43 3172 41041-6 Email: office@awv-weiz.at
Nähere Informationen zur Abfallwirtschaft sowie ein umfangreiches Abfall-ABC finden Sie unter www.awv-weiz.at

GEMEINDE MITTERDORF an der Raab | Mitterdorf 5 | 8181 Mitterdorf an der Raab
Tel.: 03178 51 50 | Fax: 03178 51 50 4 | E-Mail: gde@mitterdorf-raab.gv.at | www.mitterdorf-raab.at
Öffnungszeiten Gemeindeamt: Mo., Di., Fr. von 07.30 bis 12.00 Uhr | Donnerstag von 17.00 bis 19.00 Uhr

GEMEINDEAMT
MITTERDORF an der Raab

Service
www.mitterdorf-raab.at

Müllkalender 2024

Januar						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Februar						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

März						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

April						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Mai						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

Juni						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Juli						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

August						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

September						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Oktober						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

November						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

Dezember						
Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Restmüllabfuhr
Biomüll
Altpapier
Leichtfraktion (Gelber Sack/Tonne)
Sperrmüllsammlung ASZ
Do. 16:00 – 19:00 Uhr & Fr. 7:00 – 17:00 Uhr

GEMEINDE MITTERDORF an der Raab | Mitterdorf 5 | 8181 Mitterdorf an der Raab
Tel.: 03178 51 50 | Fax: 03178 51 50 4 | E-Mail: gde@mitterdorf-raab.gv.at | www.mitterdorf-raab.at
Öffnungszeiten Gemeindeamt: Mo., Di., Fr. von 07.30 bis 12.00 Uhr | Donnerstag von 17.00 bis 19.00 Uhr